

証明書類交付願

太枠内をすべてご記入ください。

記入された個人情報は交付書類の発行のみに使用し、本人の許可なく第三者に提供することはありません。

申込日	西暦 年 月 日	受付番号	
(ふりがな) 氏名	() 《在学時旧姓 : 》	生年月日	西暦 年 月 日 (昭和・平成 年)
入学・卒業年月	【入学】西暦 年 月 / 【卒業】西暦 年 月 (昭和・平成 年)		
卒業学科名		学籍番号 (覚えていれば)	
返送先住所	〒		
電話番号	※連絡のつきやすいお電話番号をお書きください		
種 類		手数料(1通)	
1	卒業証明書	通	300円
2	卒業証明書(英文)	通	500円
3	成績証明書	通	300円
4	その他証明書 *大学編入・資格試験の際に提出 する専修学校卒業証明書等	通	300円 (申請の際に、所定の書式も同封して下さい)
合 計			円

本人確認書類貼付欄 (お名前・生年月日が確認できるもの)

【事務局記入欄】

申請必要書類チェック

- 証明書類交付願(この書類)
- 本人確認書類
- 手数料分の未使用切手
- 返信用封筒
(返信先記入・切手貼付)

学校法人敬心学園 本部事務局 日本ジャーナリスト専門学校係
〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2-16-6 宇田川ビル6階